

記入例 (OTP・ワンプッシュ認証解除用)



パスワードに関する諸届

お客様控

お届日 1 年 10 月 10 日

株式会社 常陽銀行 御中
 『JwebOFFICE <統合型・統合型ライト・タイムリー型>』の利用者として届けてあるサービス管理責任者の利用者ID・パスワードの設定、および、利用者のワンタイムパスワード・ワンプッシュ認証の設定に関して、以下のとおりお届けいたします。

会社名		代表者	
おなまえ (口座名義)	フリガナ カブシキカイシャジョウヨウショウテン	フリガナ	ジョウヨウ タロウ
株式会社 常陽商店		常陽 太郎	
おとこころ	〒310-0021 フリガナ ミトシミナミマチ2-5-5 水戸市南町2-5-5		
代表口座	支店名 本店	店番 004	預金種類 <input checked="" type="checkbox"/> 1 普通 <input type="checkbox"/> 2 当座
サービス管理責任者名	常陽 太郎		口座番号 1 2 3 4 5 6 7
		お届印	

会社名、代表者名、おとこころ、代表口座は、お届けいただいた内容をご記入ください。

代表口座のお届印をご捺印ください。

届出区分 (□にチェック)	<input type="checkbox"/> パスワードの初期化 (再設定)	パスワード再設定 欄に、「仮ログインパスワード」と「仮取引実行パスワード」をご記入ください。
	<input type="checkbox"/> 契約者番号の再通知	「契約者番号」や「利用者ID」を紛失 (失念) した場合には選択してください。
	<input checked="" type="checkbox"/> ワンタイムパスワード (OTP) ワンプッシュ認証に関する届出	OTPまたはワンプッシュ認証の閉塞解除や、パソコンやスマートフォンを変更する場合は、「ワンタイムパスワード (OTP) ・ワンプッシュ認証設定」欄にご記入ください。

パスワード再設定
 パスワードを、以下のとおり再設定してください。 *本届出により届出いただいたパスワードは仮のものです。ログイン時に日頃お使いになるパスワードへ変更してください。

仮ログインパスワード (8桁/英字、数字混在必須)	英小文字	○	○	○	○	○	○	○	○
	英大文字	○	○	○	○	○	○	○	○
仮取引実行パスワード (8桁/英字、数字混在必須)	英小文字	○	○	○	○	○	○	○	○
	英大文字	○	○	○	○	○	○	○	○

英字・数字混在で8桁
 *英字は、ブロック体でご記入のうえ、大文字・小文字の何れかを●に塗り潰してください。
 *記号はご指定できません。
 *パスワードの訂正はできません。
 誤記入の場合は、改めて諸届をお書き直しください。

「ワンタイムパスワード (OTP) ・ワンプッシュ認証に関する届出」をお選びください。(□にチェックをしてください)

ワンタイムパスワード (OTP) ・ワンプッシュ認証設定 *解除・停止する方の利用者IDのみ左詰めで記入してください。

以下のOTPまたはワンプッシュ認証の利用者について、届出内容に基づき設定してください。

	利用者ID	利用者名	設定区分
サービス管理責任者用	A 1 2 3 4 5 6 7	常陽 太郎	<input type="checkbox"/> 閉塞解除 <input type="checkbox"/> その他 [<input checked="" type="checkbox"/> 利用(登録)解除]
利用者用 (担当者用)	B 7 6 5 4 3 2 1	常陽 花子	<input type="checkbox"/> 閉塞解除 <input type="checkbox"/> その他 [<input checked="" type="checkbox"/> 利用(登録)解除]
			<input type="checkbox"/> 閉塞解除 <input type="checkbox"/> その他 [<input type="checkbox"/> 利用(登録)解除]
			<input type="checkbox"/> 閉塞解除 <input type="checkbox"/> その他 [<input type="checkbox"/> 利用(登録)解除]

「利用者ID」は、左詰めでご記入ください。「設定区分」は、「利用(登録)解除」をお選びください。(□にチェックをしてください)

【ご留意点】
 ■OTPまたはワンプッシュ認証が閉塞した場合は、「閉塞解除」をご指定ください。
 ■故障等によりパソコンやスマートフォンを変更する場合は「利用(登録)解除」をご指定ください。
 ■パソコンやスマートフォンを変更せずにOTPやワンプッシュ認証を 時的に停止する場合は [その他] をご指定のうえ、[時停止] とご記入ください。
 ■なお、当行が「利用(登録)解除」や「時停止」の処理を行った日を含め4銀行営業日を経過しますとOTP・ワンプッシュ認証の利用が必須になります。[利用(登録)解除] をご指定いただいた場合には、OTP・ワンプッシュ認証の利用が必須となる日までにOTP・ワンプッシュ認証の利用登録を行ってください。